



Overzicht van Zorgpaden

V1.0 | 21 maart 2024

Overzicht Zorgpaden

- Dit document geeft een overzichtelijke samenvatting van de zorgpaden van Allergologie kliniek Zwolle:

- **Generiek Zorgpad** V1.3
 - Urticaria & angio-oedeem
 - Insectengifallergie
 - Anafylaxie
 - Voedselallergie
 - Overig

- **Zorgpad Atopisch Syndroom** V1.0
 - **Zorgpad Atopisch Syndroom (hooikoortsseizoen)** V1.0
 - hooikoorts/astma/eczeem/pollen food allergy syndrome

- **Immunotherapie bij allergische rhinitis (hooikoorts)** V1.0
 - Meerjarig behandeltraject met tabletten (SLIT) bedoeld om allergische reactie blijvend te genezen en/of anti-allergiemedicatie blijvend te verminderen

Overzicht generiek zorgpad



01. Verwijzing naar Allergologie kliniek Zwolle
Uw zorgverlener (vaak uw huisarts of medisch specialist) verwijst u via: ZorgDomein, beveiligde mail of per post.

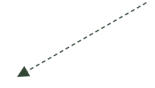
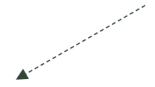
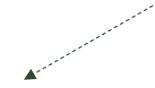
04. Vragenlijst invullen
U als patiënt stuurt de vragenlijst ingevuld terug en geeft aan of u toestemming verleent voor het geanonimiseerd gebruik van uw data voor medisch onderzoek.

06. Optioneel bloedonderzoek
Voor aanvullend bloedonderzoek plant de arts met u een bezoek in bij een priklocatie in Nederland bij voorkeur dicht bij uw woonplaats.

08. Ophalen van medicijnen
Indien de arts medicijnen heeft voorgeschreven kunt u deze ophalen bij uw eigen apotheek.

10. Late huidreactie
Indien u na uw bezoek waarin een huidpriktest is uitgevoerd, onderweg, thuis of de volgende dag een lokale huidreactie bemerkt dan kan dit relevant zijn voor uw behandeling. Uw arts heeft u bij stap 7 verteld wat u dan moet doen.

12. Betaalproces
Na uw behandeling ontvangt u een iDEAL-betaallink en een factuur. U kunt deze factuur declareren bij uw zorgverzekeraar (zie ook: "Tarieven en vergoeding zorgverzekeraar", verderop deze webpagina).



02. Accepteren van de verwijzing en informed consent
Allergologie kliniek Zwolle ontvangt de verwijzing en neemt deze in behandeling, nadat u op duidelijke (en desgevraagd schriftelijke) wijze bent ingelicht over het voorgenomen onderzoek en de voorgestelde behandeling en daarmee akkoord bent gegaan (informed consent).

03. Versturen van vragenlijst
Allergologie kliniek Zwolle verstuurt aan u een vragenlijst passend bij de verwijzreden inclusief een toestemmingsformulier voor het geanonimiseerd gebruik van uw data voor medisch onderzoek in het Universitair Medisch Centrum Groningen (UMCG).

05. Beoordelen van de vragenlijst en vaststellen vervolgtraject
Uw behandelend arts beoordeelt de ingezonden antwoorden en stelt de volgende zaken vast:

- Of aanvullend onderzoek nodig is (bijvoorbeeld bloedonderzoek of huidtesten);
- Of u persoonlijk gezien moet worden door de arts, of dat u in aanmerking komt voor een telefonisch consult.

07. Consult en eventueel een huidpriktest
(Telefonisch) consult met uw behandelend arts, waarbij indien nodig ook een huidpriktest wordt uitgevoerd op locatie Zwolle. Tijdens dit consult zal de arts de conclusies en het beleid met u delen en indien noodzakelijk medicijnen voorschrijven via een digitaal voorschrijfsysteem.

09. Brief naar aanleiding van consult
De arts stuurt een brief met de medisch relevante informatie naar uw zorgverlener, na afloop van het consult.

11. Herhaalconsult
Indien nodig plant Allergologie kliniek Zwolle een herhaalconsult in. Ook ontvangt u van uw arts (op indicatie) via de e-mail:

- Digitaal foldermateriaal/video's met informatie over uw allergieën;
- Periodieke vragenlijst om de effectiviteit van de behandeling te monitoren door u te bevragen op de symptomen van uw allergieën (PROMs);
- Vragenlijst in het kader van tevredenheidsonderzoek over Allergologie kliniek Zwolle en uw behandelend arts (PREM).

13. Opvolging
Allergologie kliniek Zwolle houdt de uitslagen van PREMs en PROMs in de gaten en neemt contact met u op als daar een medische aanleiding toe bestaat.

Overzicht Zorgpad Atopisch Syndroom



01. Verwijzing naar Allergologie kliniek Zwolle

Uw zorgverlener (vaak uw huisarts of medisch specialist) verwijst u via: ZorgDomein, beveiligde mail of per post.

04. Vragenlijst invullen

U als patiënt stuurt de vragenlijst ingevuld terug en geeft aan of u toestemming verleent voor het geanoniseerd gebruik van uw data voor medisch onderzoek.

06. Optioneel bloedonderzoek

Voor aanvullend bloedonderzoek plant de arts met u een bezoek in bij een priklocatie in Nederland bij voorkeur dicht bij uw woonplaats.

08. Ophalen van medicijnen

Indien de arts medicijnen heeft voorgeschreven kunt u deze ophalen bij uw eigen apotheek.

10. Late huidreactie

Indien u na uw bezoek waarin een huidpriktest is uitgevoerd, onderweg, thuis of de volgende dag een lokale huidreactie bemerkt dan kan dit relevant zijn voor uw behandeling. Uw arts heeft u bij stap 7 verteld wat u dan moet doen.

12. Betaalproces

Na uw behandeling ontvangt u een iDEAL-betaallink en een factuur. U kunt deze factuur declareren bij uw zorgverzekeraar (zie ook: "Tarieven en vergoeding zorgverzekeraar", verderop deze webpagina).

02. Accepteren van de verwijzing en informed consent

Allergologie kliniek Zwolle ontvangt de verwijzing en neemt deze in behandeling, nadat u op duidelijke (en desgevraagd schriftelijke) wijze bent ingelicht over het voorgenomen onderzoek en de voorgestelde behandeling en daarmee akkoord bent gegaan (informed consent).

03. Versturen van vragenlijst

Allergologie kliniek Zwolle verstuurt aan u een vragenlijst passend bij de verwijzreden inclusief een toestemmingsformulier voor het geanoniseerd gebruik van uw data voor medisch onderzoek in het Universitair Medisch Centrum Groningen (UMCG).

05. Beoordelen van de vragenlijst en vaststellen vervolgtraject

Uw behandelend arts beoordeelt de ingezonden antwoorden en stelt de volgende zaken vast:

- Of aanvullend onderzoek nodig is (bijvoorbeeld bloedonderzoek of huidtesten);
- Of u persoonlijk gezien moet worden door de arts, of dat u in aanmerking komt voor een telefonisch consult.

07. Consult en eventueel een huidpriktest

(Telefonisch) consult met uw behandelend arts, waarbij indien nodig ook een huidpriktest wordt uitgevoerd op locatie Zwolle. Tijdens dit consult zal de arts de conclusies en het beleid met u delen en indien noodzakelijk medicijnen voorschrijven via een digitaal voorschrijfsysteem.

09. Brief naar aanleiding van consult

De arts stuurt een brief met de medisch relevante informatie naar uw zorgverlener, na afloop van het consult.

11. Herhaalconsult

Indien nodig plant Allergologie kliniek Zwolle een herhaalconsult in.

Ook ontvangt u van uw arts (op indicatie) via de e-mail:

- Digitaal foldermateriaal/video's met informatie over uw allergieën;
- Periodieke vragenlijst om de effectiviteit van de behandeling te monitoren door u te bevragen op de symptomen van uw allergieën (PROMs);
- Vragenlijst in het kader van tevredenheidsonderzoek over Allergologie kliniek Zwolle en uw behandelend arts (PREM).

13. Opvolging

Allergologie kliniek Zwolle houdt de uitslagen van PREMs en PROMs in de gaten en neemt contact met u op als daar een medische aanleiding toe bestaat.

Overzicht Zorgpad Atopisch Syndroom (hooikoortsseizoen)



01. Verwijzing naar Allergologie kliniek Zwolle

Uw zorgverlener (vaak uw huisarts of medisch specialist) verwijst u via: ZorgDomein, beveiligde mail of per post.



02. Accepteren van de verwijzing en informed consent

Allergologie kliniek Zwolle ontvangt de verwijzing en neemt deze in behandeling, nadat u op duidelijke (en desgevraagd schriftelijke) wijze bent ingelicht over het voorgenomen onderzoek en de voorgestelde behandeling en daarmee akkoord bent gegaan (informed consent).

04. Vragenlijst invullen

U als patiënt stuurt de vragenlijst ingevuld terug en geeft aan of u toestemming verleent voor het geanonimiseerd gebruik van uw data voor medisch onderzoek.



03. Versturen van vragenlijst

Allergologie kliniek Zwolle verstuurt aan u een vragenlijst passend bij de verwijzreden inclusief een toestemmingsformulier voor het geanonimiseerd gebruik van uw data voor medisch onderzoek in het Universitair Medisch Centrum Groningen (UMCG).

05. Vervullen van de vragenlijst, consult en een huidpriktest

Uw behandelend arts neemt de ingevulde informatie door, stelt u aanvullende vragen en voert de huidpriktest uit. U plant samen een datum voor een telefonisch consult. Na uw consult beoordeelt de arts alle informatie waaronder uw ingezonden en aangevulde antwoorden en de uitslagen van de huidpriktest.

07. Optioneel bloedonderzoek

Voor aanvullend bloedonderzoek plant de arts met u een bezoek in bij een priklocatie in Nederland bij voorkeur dicht bij uw woonplaats.



06. Telefonisch consult

Uw behandelend arts heeft de ingezonden antwoorden en uitslagen beoordeeld en bespreekt de conclusies en het beleid. Indien noodzakelijk zal zij medicijnen voorschrijven via een digitaal voorschrijfsysteem.

08. Ophalen van medicijnen

Indien de arts medicijnen heeft voorgeschreven kunt u deze ophalen bij uw eigen apotheek.



09. Brief naar aanleiding van consult

De arts stuurt een brief met de medisch relevante informatie naar uw zorgverlener, na afloop van het consult.

10. Late huidreactie

Indien u na uw bezoek waarin een huidpriktest is uitgevoerd, onderweg, thuis of de volgende dag een lokale huidreactie bemerkt dan kan dit relevant zijn voor uw behandeling. Uw arts heeft u bij stap 5 verteld wat u dan moet doen.



11. Herhaalconsult

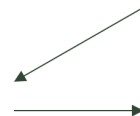
Indien nodig plant Allergologie kliniek Zwolle een herhaalconsult in.

Ook ontvangt u van uw arts (op indicatie) via de e-mail:

- Digitaal foldermateriaal/video's met informatie over uw allergieën;
- Periodieke vragenlijst om de effectiviteit van de behandeling te monitoren door u te bevragen op de symptomen van uw allergieën (PROMs);
- Vragenlijst in het kader van tevredenheidsonderzoek over Allergologie kliniek Zwolle en uw behandelend arts (PREM).

12. Betaalproces

Na uw behandeling ontvangt u een iDEAL-betaallink en een factuur. U kunt deze factuur declareren bij uw zorgverzekeraar (zie ook: "Tarieven en vergoeding zorgverzekeraar", verderop deze webpagina).



13. Opvolging

Allergologie kliniek Zwolle houdt de uitslagen van PREM's en PROM's in de gaten en neemt contact met u op als daar een medische aanleiding toe bestaat.

Overzicht Zorgpad Immunotherapie bij allergische rhinitis (hooikoorts)



01. Doorbehandeling met immunotherapie na initieel zorgtraject

Uw zorgverlener (vaak Allergologie kliniek Zwolle, of in zeldzaam geval een andere zorgverlener) heeft met u de mogelijkheid van immunotherapie besproken en u aangemeld voor een intake bij Allergologie kliniek Zwolle.

04. Vragenlijst invullen

U als patiënt stuurt de vragenlijst ingevuld terug en geeft aan of u toestemming verleent voor het geanonimiseerd gebruik van uw data voor medisch onderzoek. Hiermee stellen we een nulmeting vast om uw klachten te meten voor aanvang van het behandeltraject.

06. Ophalen van immunotherapietabletten

U haalt uw immunotherapietabletten op bij uw eigen apotheek en brengt deze mee naar uw bezoek op de polikliniek.

08. Dagelijkse inname van uw medicatie

U neemt dagelijks uw immunotherapietablet in, en bij allergische klachten ook uw overige anti-allergiemedicatie.

12. Betaalproces

Bij **Stap 05** bent u actief onder behandeling en ontvangt u elk kwartaal (90 dagen) een iDEAL-betaallink en een factuur. U kunt deze facturen declareren bij uw zorgverzekeraar (zie ook: "Tarieven en vergoeding zorgverzekeraar", verderop deze webpagina).

02. Accepteren van de verwijzing en informed consent

Allergologie kliniek Zwolle ontvangt het verzoek tot intake of de verwijzing en neemt deze in behandeling, nadat u op duidelijke (en desgevraagd schriftelijke) wijze bent ingelicht over het voorgenomen onderzoek en de voorgestelde behandeling en daarmee akkoord bent gegaan (informed consent).

03. Versturen van vragenlijst (PROM)

Allergologie kliniek Zwolle verstuurt aan u een vragenlijst passend bij de verwijzreden inclusief een toestemmingsformulier voor het geanonimiseerd gebruik van uw data voor medisch onderzoek in het Universitair Medisch Centrum Groningen (UMCG).

05. Beoordelen van de vragenlijst en starten van vervolgtraject

Uw behandelend arts beoordeelt de ingezonden antwoorden en stelt de volgende zaken vast:

- Uw medische voorgeschiedenis op het gebied van allergische klachten (relevant indien u door andere arts naar Allergologie kliniek Zwolle bent verwezen voor immunotherapie).
- Op welk moment u persoonlijk gezien kan worden door de arts, zodat u het immunotherapietablet onder begeleiding van de internist-allergoloog/immunoloog voor het eerst kan innemen op de polikliniek.
- Uw arts schrijft u immunotherapietabletten voor welke u ophaalt bij uw apotheek, **maar nog niet inneemt**.

07. Bezoek op de polikliniek voor inname immunotherapietablet

Consult met uw behandelend arts, waarbij u praktische uitleg krijgt over het innemen van het immunotherapietablet welke u heeft meegebracht. U neemt onder supervisie van de arts uw eerste immunotherapietablet in en blijft ongeveer 30 minuten ter observatie om eventuele allergische klachten te kunnen behandelen.

09. Herhaalconsult

Twee weken na het bezoek op de polikliniek heeft u een telefonische nacontrole met de arts om te vragen hoe het met u gaat, of u last heeft van bijwerkingen en of het u lukt uw immunotherapietablet dagelijks in te nemen.

10. Herhaalconsult(en)

Na drie maanden (en daarna elk jaar) heeft u een (telefonische) nacontrole. De arts vraagt dan hoe het met u gaat, of u last heeft van bijwerkingen en of het u lukt uw immunotherapietablet dagelijks in te nemen. In de jaarlijkse afspraken evalueren we ook of de allergische klachten zijn verminderd en/of de overige anti-allergiemedicatie kan worden afgebouwd als resultaat van uw behandeling met immunotherapietabletten. Een behandeltraject immunotherapie duurt in de regel 3-5 jaar.

11. Herhaalconsult(en)

Elk kwartaal ontvangt u een vragenlijst over uw klachtbeleving (PROM), zodat de nulmeting van **Stap 04** kan worden gevolgd in de tijd. In de regel worden in jaar 2 voor het eerst positieve effecten bemerkt van de immunotherapie behandeling.

13. Brief naar aanleiding van (herhaal)consult(en)

De arts stuurt een brief met de medisch relevante informatie naar uw zorgverlener, na afloop van elk consult.

Versiebeheer

Versie	Aanpassingen	Vaststellingsdatum
1.0	Eerste uitgave	21 maart 2024